



Basisschool Pius X
Jordaansingel 20 7481 GP Haaksbergen
Postbus 117 7480 AC Haaksbergen
053 5721396
directie@piusx.eu / b.kiffen@piusx.eu
www.piusx.eu

Notulen MR. vergadering donderdag 4 juni 2026

Aanvang: 19:15 uur

Aanwezig: Tessa, Nick, Elike, deels Bianca

Locatie: Pius X

1. Opening
Ferdi opent de vergadering en heet iedereen welkom.
2. Notulen
 - **Vergadering 7 mei 2026**
De notulen van de vergadering van 7 mei 2026 worden vastgesteld. Er zijn geen op- of aanmerkingen.
3. Mededelingen en ingekomen stukken
 - **Schooljaarplan 2026-2027**
Het schooljaarplan is tijdens de vorige vergadering besproken. Er zijn nog enkele vragen vanuit de MR. Bianca beantwoordt deze vragen.
 - **Activiteitenplan basisvaardigheden; afsluiting tweede jaar**
De school heeft twee jaar subsidie ontvangen voor basisvaardigheden en bevindt zich nu in de afrondende fase. Er is nog budget beschikbaar. Dit wordt ingezet voor een studie-tweedaagse voor het team, de aanschaf van reken- en taalmaterialen en materialen voor burgerschap. Het resterende bedrag wordt besteed aan digitale geletterdheid, bijvoorbeeld voor de aanschaf van Bee-Bots en Ozobots.
4. Bespreekpunten
 - **Vaststellen (en ondertekenen) schoolgids**
De nog openstaande vragen worden door Bianca beantwoord. Voor komend schooljaar wordt afgesproken dat de MR uiterlijk drie weken voor de laatste vergadering feedback op de schoolgids aanlevert. De schoolgids zal vervolgens tijdens de

laatste MR-vergadering van het schooljaar worden ondertekend. Dit gezien de strakke planning aan het einde van het schooljaar.

- **Opening schooljaar voor ouders**

Op maandag 17 augustus 2026, de eerste schooldag van het nieuwe schooljaar, vindt om 14.30 uur een gezamenlijke opening voor ouders plaats op het schoolplein.

- **Werkverdelingsplan**

Bianca licht toe hoe het werkverdelingsplan wordt opgesteld. Het definitieve werkverdelingsplan zal tijdens de eerste MR-vergadering van het nieuwe schooljaar worden besproken.

- **Formatie 2026-2027**

Bianca geeft een toelichting op de totstandkoming van de uren van Marloes. Daarnaast zijn de uren van Jeroen (vakleerkracht muziek) en Hanneke (vakleerkracht gym) inmiddels definitief.

5. GMR

- **Notulen vergadering van 26 mei 2026**

De notulen van de GMR-vergadering van 26 mei 2026 zijn nog niet ontvangen.

- **Terugkoppeling jaarvergadering**

Ferdi geeft een terugkoppeling van de GMR-jaarvergadering. Het centrale thema was inclusief onderwijs. Alice verzorgde namens Keender een presentatie over de plannen rondom dit onderwerp. Vervolgens gingen de aanwezigen in groepen uiteen om verschillende stellingen te bespreken.

6. Actiepuntenlijst voorgaande vergaderingen

1.	Uitslag stemming vakantierooster mailen	Nick
2.	Oproep voor nieuw GMR lid delen via de nieuwsbrief	Nick
3.	Schoolgids controleren en voorzien van opmerkingen	Tessa/Ferdi Nick/Elike
4.	Opgave voor de GMR-jaarvergadering van 26 mei 2026 (uiterlijk 13 mei); Ferdi?	Ferdi/Nick

7. Rondvraag

Er zijn geen vragen voor de rondvraag.

8. Nieuwsbrief MR

Er zijn geen onderwerpen voor de nieuwsbrief.

9. Nieuwe actiepuntenlijst

1.	Uitslag stemming vakantierooster mailen	Nick
2.	Conceptversie schoolgids controleren en ondertekenen	Tessa/Ferdi
3.	Notulen GMR afwachten en bepalen of een oproep voor een nieuw GMR-lid in de nieuwsbrief geplaatst moet worden	Nick