

Veiligheidsbeleid op de Pius X

Inhoud:

Algemeen gedeelte en inleiding

Hoofdstuk 1:

Sociale veiligheid

Wat verstaan we onder een veilige school?

Preventie gericht op gedrag, wat te doen bij overtredingen?

Implementatie

Stappenplan school

Protocol 1 pesten

Protocol 2 fysieke agressie

Protocol 3 verbale agressie

Protocol 4 vernieling /vandalisme

Protocol 5 wapenbezit

Protocol 6 diefstal

Protocol 7 vuurwerkbezit

Protocol 8 seksuele intimidatie

Protocol 9 schoolverzuim

Protocol 10 mediagebruik

Protocol 11 medicijngebruik wet BIG

Hoofdstuk 2:

Fysieke veiligheid

Evaluatie

Algemeen gedeelte:

Veiligheidsbeleid zit ingebed in kwaliteitsbeleid, het heeft een vaste plek binnen het schoolbeleid. Veiligheid zit in hart en hoofden van mensen.

Een veilig klimaat op school, sociaal en fysiek, moet vanzelfsprekend zijn. Voorkomen is beter dan genezen. Het is handig om een stappenplan te hebben om, als er wat gebeurt op school, terug te kunnen vallen op afspraken en het protocol. Dit biedt structuur aan de school. Tevens geven we hiermee aan waar de grenzen liggen en hoe we met elkaar omgaan.

Het algemeen uitgangspunt is: “De school creëert een plaats waar alle leerlingen, personeel en ouders zich thuis en zowel sociaal als fysiek veilig voelen en waar alle betrokkenen respectvol met elkaar omgaan. De begrippen ‘rust’, ‘respect’ en ‘vertrouwen’ zijn belangrijk”. Er staan duidelijke afspraken in dit plan genoemd, we registreren incidenten en bespreken dat met de teamleden en de MR.

We zijn verplicht aangifte te doen bij misdrijven.

Op onze school is de directeur aangesteld als coördinator veiligheid.

Omgaan met conflictsituaties en psychologische weerbaarheid zijn aandachtspunten, scholing is noodzakelijk en bieden we onze teamleden aan.

Inleiding:

Ouders moeten zonder meer hun kinderen aan de school kunnen toevertrouwen.

Een veilige school is een plek waar leerlingen, ouders en onderwijspersoneel zich veilig voelen. Problemen als pesten, agressie, intimidatie, discriminatie en verzuim verdienen de volle aandacht. Daarom beschikken we over een interne vertrouwenspersoon Anita Eijnsink, een externe vertrouwenspersoon, mevrouw L. Lentfert vanuit Keender en een klachtenregeling. Bovendien is er vanuit het team een veiligheidscoördinator: Bianca Kiffen

Daarnaast is een schoon en goed onderhouden en veilig schoolgebouw van belang. Voor ouders en leerlingen is het belangrijk te weten wat de school aan veiligheid doet. We voelen ons daarom verplicht hen hierover te informeren.

Kinderen brengen een groot gedeelte van de week door op onze school. Het schoolgebouw, de schoolomgeving en het schoolplein (bij de speeltijden is surveillance door leerkrachten) moeten veilig zijn voor onze leerlingen. We willen dat onze leerlingen opgroeien in een veilige en liefdevolle omgeving, waarin ze zich geborgen voelen. De school moet een plek zijn waar allen zich thuis en veilig voelen en waar alle betrokkenen respectvol met elkaar omgaan.

Leerkrachten en andere medewerkers willen graag werken in een veilige omgeving.

Een veilig schoolklimaat waarbinnen veiligheidsrisico's worden geminimaliseerd en incidenten zoveel mogelijk worden voorkomen is daarom een belangrijk beleidsdoel.

De kerntaak van de overheid, het waarborgen van veiligheid, moet worden waargemaakt. Criminaliteit en vandalisme moeten harder worden aangepakt, maar ook moet er meer energie gestoken worden in preventie, verantwoordelijkheid van mensen zelf en overdracht van normen en waarden. Daarmee opent zich een perspectief op een samenleving die wordt gekenmerkt door respect en tolerantie voor elkaar.

De school is een belangrijke spil in het systeem van zorg voor de jeugd.

- De school is niet alleen verantwoordelijk voor het overdragen van kennis, maar ook om samen met ouders bij te dragen aan de ontwikkeling van sociale competenties en waarden en normen, dit alles in een actieve betrokkenheid van leerlingen en ouders/verzorgende.
- Een sluitend netwerk rond de school is noodzakelijk. Veiligheid houdt niet op bij de deur. Essentieel zijn voorzieningen als jeugdgezondheidszorg, het schoolmaatschappelijke werk en andere leerling-gerichte voorzieningen, elk met hun eigen deskundigheden. Samenwerking tussen school en partners is van groot belang in het beleid rond veiligheid. In Haaksbergen participeren we via de interne begeleidingnetwerken in het plan jeugdzorg.
- Zichtbaar en merkbaar toezicht is heel belangrijk. Scholen moeten verantwoording afleggen over resultaten, de rol van de Inspectie van het Onderwijs wordt op het gebied van veiligheidsbeleid dan ook groter.
- Leerlingbegeleiding is essentieel om vroegtijdige problemen te kunnen ondervangen. Het is daarom belangrijk om een sluitend netwerk van opvang en begeleiding rond de school te realiseren.
- Terugdringen van verzuim en uitval draagt bij aan een veilig schoolklimaat en andersom.
- Lessen over veiligheid, scholing in conflicthantering en een goed pedagogisch leefklimaat dragen bij aan het vergroten van de veiligheid op school.
- Er is een preventie activiteiten plan van Bureau Halt Hengelo voor de groepen 7 en 8. Jaarlijks brengt groep 8 een bezoek aan de Risk Factory in Enschede.
- Vanuit het stellen van grenzen nemen we een duidelijk standpunt in. we hebben niet alleen veiligheidsvoorwaarden, maar ook gedragscodes. Dit kan alleen worden verwezenlijkt in een goede samenwerking met de ouders.
- Door een duidelijke structuur weten alle betrokkenen in school wat er van hen verwacht wordt. We communiceren daarover met grote regelmaat met betrokkenen.
- Er zijn draaiboeken ter beschikking voor verschillende typen incidenten (overlijden, geweld enz.).
- Leerkrachten houden zich aan de gedragscode.
- Er zijn schoolregels.
- Er is een ontruimingsplan en een brandalarminstallatie.
- Minimaal twee keer per jaar is er een ontruimingsoefening.

De directie is eindverantwoordelijk voor het uitvoeren van veiligheidsbeleid, maar uiteraard is veiligheid op school een zaak van iedereen die bij de school betrokken is.

In het jaarverslag brengen we de veiligheid van leerlingen en leerkrachten in kaart door het aantal en de aard van incidenten te vermelden.

We onderscheiden Sociale veiligheid en Fysieke veiligheid.

Hoofdstuk 1

Sociale veiligheid:

We hebben ten aanzien van het aspect sociale veiligheid protocollen opgesteld:

1. (Anti) Pesten
2. Fysieke agressie en intimidatie
3. Verbale agressie en intimidatie
4. Vernieling
5. Wapenbezit
6. Diefstal
7. Vuurwerkbezit
8. Seksuele intimidatie
9. Schoolverzuim

Op het protocol volgt een toelichting waarin een algemene handelwijze van de school wordt gegeven wanneer zij met grensoverschrijdend gedrag ten aanzien van bovenstaande gedragingen van leerlingen en /of ouders (verzorgers) te maken krijgen. Het protocol is geschreven met als basis het gedrag van leerlingen, maar in voorkomende gevallen gelden de regels ook voor overtredingen van ouders en andere betrokkenen bij de school.

Wat verstaan we onder een veilige school?

a. voor leerlingen:

1. in en rond de school je prettig en veilig kunnen voelen
2. niet pesten of gepest worden; jezelf mogen en kunnen zijn
3. de lessen kunnen volgen zonder dat je wordt lastiggevallen
4. geweld en (seksuele) intimidatie zijn uit den boze
5. bij iemand terecht kunnen als er problemen zijn
6. je wordt serieus genomen door personeelsleden en overige medewerkers
7. duidelijke afspraken

b. voor ouders:

8. hun kinderen gaan graag naar school
9. er bestaan geen bedreigingen
10. ze vinden een open oor bij problemen
11. signalen worden opgepakt en problemen aangepakt
12. duidelijke afspraken

c. voor personeel en andere medewerkers:

13. ze worden met respect bejegend door leerlingen, ouders, collega's etc.
14. problemen worden aangepakt
15. ze kunnen ergens terecht met signalen
16. het is duidelijk wat er gebeurt bij calamiteiten
17. duidelijke afspraken

d. voor de omgeving/de buurt:

18. geen last van leerlingen die rond de school hangen
19. geen vandalisme, vervuiling of diefstal
20. leerlingen worden aangesproken op het gedrag
21. een aanspreekpunt voor suggestie of eventuele klachten
22. signalen worden opgepakt en problemen aangepakt

Preventie gericht op gedrag ook wel burgerschapszin genoemd

a. Waarden en normen

- respect voor elkaar
- respect voor de omgeving
- respect voor je zelf

In de schoolregels zijn deze uitgangspunten terug te vinden.

b. Schoolregels

- iedereen die regelmatig contact heeft met de school kent deze regels en houdt zich er aan
- schoolregels gelden vanaf dag één en worden besproken door de leerkracht en komen vervolgens regelmatig terug
- de ouders zijn op de hoogte van de regels (schoolgids)
- de (groeps-) leerkracht vormt de plek waar leerlingen altijd terecht kunnen.
- de school zorgt voor voldoende toezicht

c. Pesten signaleren en voorkomen

- signalen met betrekking tot pesten worden doorgegeven aan de groepsleerkracht, die vervolgens de situatie beoordeelt, zelf aanpakt of doorgeeft aan de directie en/of de interne vertrouwenspersoon. Er is een protocol in werking.
- op school wordt specifiek aandacht besteed aan het thema pesten

Wat te doen bij overtredingen

a. Protocol 'De veilige school'

1. Dit protocol vormt de leidraad van handelen rondom veiligheid
2. Dit protocol vormt een handboek bij calamiteiten
3. De veilige school staat op de agenda van de teamvergadering met als doel dat het protocol en, in grote lijnen de inhoud ervan, bekend is bij het personeel en alle andere medewerkers. Doel: het personeel en alle andere medewerkers weten hoe te handelen i.h.k.v. de veilige school.
4. De medezeggenschapsraad, de ouderraad en de ouders worden ingelicht over doelstelling en handelen m.b.t. de veilige school.
5. Er wordt aandacht besteed aan de veilige school in de schoolgids

b. Klachtenprocedure

De klachtenregeling van de stichting Keender wordt gehanteerd (zie schoolgids).

Voortgang

- Iedere school heeft een vast aanspreekpunt voor pesten (interne vertrouwenspersoon en/of pest coördinator). Dit is een wettelijke verplichting.
- Jaarlijks is er een monitoring van leerlingen (Keenderbreed) in het kader van sociale veiligheid. Op basis van monitoring die een representatief en actueel beeld geeft van de sociale veiligheid van de leerlingen, krijgen scholen inzicht in de daadwerkelijke sociale veiligheid op de school.

Implementatie

Met het doel dat iedereen op de hoogte is, begrijpt wat de uitgangspunten zijn en weet hoe te handelen, wordt dit protocol op de verschillende scholen uitgebreid besproken. De veilige school staat jaarlijks op de agenda van de teamvergaderingen. Thema daarbij is het op één lijn komen van onze normen (hoe zijn onze manieren) en waarden (respect). Wat is grensoverschrijdend gedrag, wat accepteren we wel en wat niet. Hoe interpreteren we afspraken en hoe zorgen we er voor dat we ons aan afspraken (blijven) houden? Hoe beoordelen we situaties?

Binnen het netwerk 'vertrouwenspersonen' wordt jaarlijks aandacht besteed aan de veilige school.

Stappenplan School

Om een inschatting van de situatie te maken, dienen de volgende vragen gesteld te worden:

- Wat is er gebeurd; wie is er bij betrokken; wanneer is het gebeurd, waarom is het gebeurd?
- Is dit gedrag bij deze persoon vaker voorgekomen?
- Wat is de ernst van het grensoverschrijdend gedrag?
- Handelt de school de situatie zelfstandig af?
- Dient het college van bestuur/de externe vertrouwenspersoon ingelicht te worden?
- Dient de politie op de hoogte te worden gesteld of om advies te worden gevraagd?

Uitwerking stappenplan

Afhankelijk van de situatie wordt door de school een keus gemaakt welke stap gezet wordt. Ten aller tijde wordt er een aantekening van het voorval gemaakt in de incidenten registratie van ParnasSys. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld..

Vervolgens kan er worden overgaan tot een preventieve ronde en een sanctionerende ronde. Voor beide rondes geldt dat, indien het om gedragingen gaat die ook door de wet om een reactie van politie/justitie vragen, de politie in kennis wordt gesteld. Een situatie kan namelijk dermate ernstig zijn dat het bestuur direct overgaat tot de sanctionerende ronde.

- Preventieve ronde
 - Gesprek leerling – leerkracht/directie.
In de preventieve, oftewel ongesanctioneerde, ronde zal getracht worden de leerling door middel van gesprekken te bewegen om zijn/haar gedrag te verbeteren, waarbij aandacht zal worden geschonken aan eventuele individuele problemen van de leerling die mogelijk verband houden met zijn/haar ongewenst gedrag. Zo nodig wordt de leerling/ouder(s), indien van toepassing, verwezen naar een hulpverleningsinstantie. Eventueel wordt de politie op de hoogte gesteld of om advies gevraagd. Indien uit het protocol blijkt dat het om een gedraging gaat waarbij de wet wordt overtreden, wordt de politie altijd in kennis gesteld door of namens de directeur. Het inschakelen van de politie geschiedt pas nadat de ouders van de leerling zijn geïnformeerd. Wanneer er sprake is van een slachtoffer, worden ook de ouders van het slachtoffer op de hoogte gesteld. Indien de gedraging of de omstandigheden vereisen dat direct politieoptreden noodzakelijk is, worden de ouders ten spoedigste achteraf op de hoogte gebracht.
 - Gesprek school, ouders en leerling.
Bij herhaling van het gedrag zal een gesprek plaatsvinden tussen school, leerling en ouders. Vanaf dit moment worden aantekeningen in het dossier gemaakt van de betreffende leerling. (leerling-dossier)
 - Vervolggesprek school met leerling en ouders.
Dit gesprek wordt gevoerd door de directie eventueel in aanwezigheid van betrokkenen.
- Sanctionerende ronde
Een sanctionerende ronde waarbij tegenover de ongewenste/verboden gedraging van de leerling door de school een sanctie wordt gezet. Tevens zal ook in deze ronde aandacht zijn voor eventuele individuele problemen van de leerling die mogelijk verband houden met zijn/haar ongewenst gedrag. Zo nodig wordt de leerling, indien van toepassing, verwezen naar een hulpverleningsinstantie. Eventueel wordt de wijkagent op de hoogte gesteld of om advies gevraagd. Indien uit het protocol blijkt dat het om een gedraging gaat die tevens door wet gesanctioneerd dient te worden, wordt de politie in kennis gesteld.
 - Bedenktijd.
In deze fase kan de leerling gedurende een bepaalde tijd de toegang tot de lessen worden ontzegd (separeren uit de groep). De leerling blijft echter wel op school en

werkt individueel aan schoolwerk. Deze tijd kan door de school worden benut om zich te beraden over eventuele volgende stappen.

De ouders worden terstond telefonisch en schriftelijk op de hoogte gesteld van deze maatregel. Melding komt in het leerlingendossier.

- Procedure schorsing en verwijdering is Keender breed beleid.

Afhankelijk van de problematiek wordt de wijkagent, het jeugdhulpteam, de leerplichtambtenaar of de inspectie op de hoogte gesteld.

Protocol 1 pesten

1. Waarom een pestprotocol

Katholieke basisschool Pius X wil haar kinderen een veilig pedagogisch klimaat bieden, waarin zij zich harmonieus en op een prettige en positieve wijze kunnen ontwikkelen. De leerkrachten bevorderen deze ontwikkeling door het scheppen van een veilig klimaat en een prettige werksfeer in de groep en op het schoolplein. De regels die de Pius X hanteert zijn:

- We vertrouwen elkaar
- We hebben respect voor elkaar
- We helpen elkaar

Maar het belangrijkste is dat ieder kind zelf aangeeft wat prettig voor hem/haar is. (in contacten, samenwerken en samenspelen)

Uit deze regels blijkt dat kinderen met respect met elkaar dienen om te gaan. Dat dit niet altijd als vanzelfsprekend wordt ervaren, geeft aan dat we het kinderen moeten leren en daar dus energie in moeten steken. Ons pedagogisch uitgangspunt is dat elk kind het verlangen heeft een goed mens te zijn.

Dat leerproces verloopt meestal vanzelf goed, maar het kan ook voorkomen dat een kind in een enkel geval systematisch door andere kinderen wordt gepest. Om te voorkomen dat een kind zich onveilig voelt in zijn/ haar schoolomgeving, neemt de Pius X elk signaal op het gebied van pesten serieus.

Dit protocol is leidraad om pestsituaties te voorkomen en geeft sturing hoe we voorkomende gevallen benaderen.

2. Uitgangspunten

1. Als pesten plaatsvindt, ervaren we dat als een probleem op onze school zowel voor de leerkrachten als de ouders en kinderen (de gepeste kinderen, de kinderen die pesten, de meelopers en de 'zwijgende' groep kinderen).
2. De school heeft een inspanningsverplichting om pestgedrag te voorkomen en aan te pakken door het scheppen van een veilig pedagogisch klimaat waarbinnen pesten als ongewenst gedrag wordt ervaren en in het geheel niet wordt geaccepteerd. De omgangsregels zijn schoolbreed opgesteld.
3. Alle partijen, waaronder leerkrachten en ouders, moeten alert zijn op het tijdig herkennen van pestgedrag in algemene zin en dit aangeven. Indien pestgedrag optreedt, moeten leerkrachten, ouders en overblijfkraften duidelijk stelling en actie ondernemen tegen dit gedrag. Allen moeten het belang van het protocol kennen en uitdragen. Bij het melden van pestgedrag door ouders wordt uitgegaan van pestgedrag tijdens de schooluren. Pestgedrag buiten school (bijvoorbeeld sportvereniging) is eigen verantwoordelijkheid van ouders.
4. Wanneer pesten, ondanks alle inspanningen optreedt, voert de school het uitgewerkte pestprotocol uit.
5. Dit pestprotocol wordt door de directie, het hele team en de MR onderschreven en ook aan alle ouders ter inzage aangeboden via de internetsite van onze school (www.piusx.eu).

3. Wat verstaan wij onder pesten?

3.1 Plagen en pesten, wat is daar het verschil tussen?

Iemand op het schoolplein een stevige duw geven kan plagen zijn, maar het kan net zo goed gaan om echt pestgedrag. We spreken over plagen wanneer kinderen min of meer aan elkaar gewaagd zijn en het vertoonde gedrag een uitnodigend karakter heeft om iets terug te geven vanuit een onschuldige sfeer. Het gaat dan om een prikkelend spelletje, dat door geen van de betrokkenen als bedreigend of echt vervelend wordt ervaren. Er is sprake van een pedagogische waarde: door elkaar eens uit te dagen leren kinderen heel goed om met allerlei conflicten om te gaan. Dat is een vaardigheid die later in hun leven van pas komt bij conflicthantering, waar iedereen in zijn leven mee te maken krijgt.

3.2. Voorbeelden van specifiek pestgedrag:

Verbaal:

- Vernederen: "Haal jij alleen de ballen maar uit de bosjes, je kunt niet goed genoeg voetballen om echt mee te doen".
- Schelden: " Viespeuk, etterbak, mietje" enz.
- Dreigen: "Als je dat doorvertelt, dan grijpen we je."
- Belachelijk maken, uitlachen bij lichaamskenmerken of bij een verkeerd antwoord in de klas.
- Kinderen een bijnaam geven op grond van door de kinderen als negatief ervaren kenmerken. (rooie, dikke, dunne, flapoor, centenbak enz)
- Gemene briefjes schrijven om een kind uit een groepje te isoleren of echt steun te zoeken om samen een bepaald kind te pesten.
- Samenzweren tegen een bepaald kind/ buitensluiten van een bepaald kind.

Fysiek:

- Trekken en duwen of zelfs spugen.
- Schoppen en laten struikelen.
- Krabben, bijten en aan haren trekken.

Intimidatie:

- Een kind achterna blijven lopen of een kind ergens opwachten.
- Iemand in de val laten lopen, de doorgang versperren of klem zetten tussen de fietsen.
- Dwingen om bezit dat niet van jou is af te geven.
- Een kind dwingen bepaalde handelingen te verrichten, bijvoorbeeld geld of snoep meenemen.

Isolatie:

- Steun zoeken bij andere kinderen dat het kind niet wordt uitgenodigd voor partijtjes en leuke dingetjes.
- Uitsluiten: het kind mag niet meedoen met spelletjes, niet meelopen naar huis, niet komen op een verjaardag.

Stelen of vernielen van bezittingen:

- Afpakken van schoolspullen, kleding of speelgoed.
- Beschadigen en kapotmaken van spullen: boeken bekladden, schoppen tegen en gooien met een schooltas, banden van de fiets lek steken.

Digitaal pesten:

- Via social media als mail, app, facebook etc. ongewenste berichten sturen of uitlatingen doen.
- Opmerkingen plaatsen naar derden die over het gepeste kind gaan.

Het specifieke van pesten is dus gelegen in het bedreigende en vooral systematische karakter. We spreken van pestgedrag als het daarnaast ook nog regelmatig gebeurt, waardoor de veiligheid van de omgeving van een kind wordt aangetast. De inzet van het pestgedrag is altijd macht door intimidatie. Bij dit echte pestgedrag zien we ook altijd de onderstaande rolverdeling terug bij een aantal betrokkenen.

3.3. De betrokkenen bij pestgedrag

Het gepeste kind

Sommige kinderen hebben een grotere kans om gepest te worden dan anderen, bijvoorbeeld door de wijze waarop gevoelens worden beleefd en de manier waarop dat geuit wordt. Uit onderzoek blijkt dat kinderen gepest worden in situaties waarin pesters al de kans krijgen om een slachtoffer te pakken te nemen. Er is dan al sprake van een onveilige situatie, waarbinnen een pester zich kan manifesteren en zich daarin ook nog verder kan ontwikkelen.

Veel kinderen die worden gepest hebben een beperkte weerbaarheid. Ze zijn niet in staat daadwerkelijk actie te ondernemen tegen de pestkoppen en stralen dat dan ook uit naar hun kwelgeesten. Vaak zijn ze angstig en onzeker in een groep, ze durven weinig of niets te zeggen, omdat ze bang zijn om uitgelachen te worden. Deze angst en onzekerheid worden verder versterkt door het ondervonden pestgedrag, waardoor het gepeste kind in een vicieuze cirkel komt waar het zonder hulp zeker niet uitkomt.

Gepeste kinderen voelen zich vaak eenzaam, hebben in hun gepeste omgeving geen vrienden om op terug te vallen.

De pesters

Kinderen die pesten zijn vaak juist fysiek wel de sterksten uit de groep. Ze kunnen zich permitteren zich agressiever op te stellen en ze reageren dan ook met dreiging van geweld of de indirecte inzet van geweld. Pesters lijken in eerste indruk populair te zijn in een klas, maar ze dwingen hun populariteit in de groep af door te laten zien hoe sterk ze

zijn en wat ze allemaal durven. Met het vertoonde pestgedrag gaat ze dat gemakkelijk af en ze krijgen andere kinderen mee bij het gedrag naar een slachtoffer. Pesters hebben ook feilloos in de gaten welke kinderen gemakkelijk aan te pakken zijn en als ze zich al vergissen, gaan ze direct op zoek naar een volgend slachtoffer. De zwijgende meerderheid en potentiële meelopers krijgen een keuze die onuitgesproken wordt opgelegd en die aan duidelijkheid niet te wensen overlaat: je bent voor of je bent tegen me. Hier gaat een grote dreiging uit naar de gezamenlijke omgeving van pester en slachtoffer.

Het komt ook regelmatig voor dat een pestkop een kind is dat in een andere situatie zelf slachtoffer is of was. Om te voorkomen weer het mikpunt van pesten te worden, kan een kind zich bijvoorbeeld in een andere omgeving dan die van zijn slachtofferrol, vervolgens als pester gaan opstellen en manifesteren. "Laten pesten doet pesten".

Meisjes pesten minder openlijk dan jongens en vaak op een subtiele manier waarbij de uitdaging naar het gezag ter plekke niet echt aan de orde is. Ze pesten meer met woorden, maken geniepige opmerkingen of sluiten andere kinderen buiten. Meisjes opereren minder individueel en meer met groepsvorming in de zin van er al dan niet bij te horen. Fysiek geweld komt bij deze groep pesters veel minder voor.

Een succesvolle pester leert niet om zijn agressie op een andere manier te uiten dan door het ongewenste pestgedrag te vertonen. Ook pesters hebben op termijn last van hun pestgedrag. Door hun verkeerde en vooral beperkte sociale vaardigheden hebben ze vaak moeite om vriendjes op lange termijn te maken en een vriendschap op te bouwen en te onderhouden op andere gronden dan die van macht en het delen in die macht. Pesters maken een abnormale sociale ontwikkeling door met alle gevolgen van dien voor de pester zelf.

De meelopers en de andere kinderen

De meeste kinderen zijn niet direct betrokken bij pesten in de direct actieve rol van pester. Sommige kinderen behouden enige afstand en andere kinderen doen incidenteel mee. Dit zijn de zogenaamde "meelopers". Er zijn ook kinderen die niet merken dat er gepest wordt of er zijn kinderen die het niet willen weten dat er gepest wordt in hun directe (school) omgeving.

Het specifieke kenmerk van een meeloper is de grote angst om zelf in de slachtofferrol te geraken. Maar het kan ook zijn dat meelopers stoer gedrag wel interessant vinden en denken daardoor in populariteit mee te liften met de pester in kwestie.

Voorals meisjes doen nogal eens mee met pesten om een vriendin te kunnen behouden. Als kinderen actiever gaan meepesten in een grotere groep, voelen ze zich minder betrokken en verantwoordelijk voor wat er met pesten wordt aangericht. Alles wat in een groep gebeurt laat het individueel denken meer en meer achter zich en zo kan met name groepsgedrag leiden tot excessen die achteraf voor iedereen inclusief de pesters onacceptabel zijn.

Het heeft absoluut zin om daadwerkelijk op te staan tegen het pesten. Zodra andere kinderen het gepeste kind te hulp komen of tegen de pesters zeggen dat ze moeten ophouden, kan de situatie aanzienlijk veranderen. Het pesten wordt dan al direct minder vanzelfsprekend en draagt bovendien grotere risico's met zich mee. De situatie voor met name meelopers verandert door het ongewenste karakter van het vertoonde pestgedrag. Het wordt duidelijk dat het geen groepsnorm is om mee te gaan in het pestgedrag. Meelopers horen graag bij de norm en de grote groep en zijn niet bereid en

ook niet in staat om grote risico's te lopen waarvan ze de gevolgen niet kunnen overzien, dit in tegenstelling tot de ervaren pester.

Kinderen die pestgedrag signaleren en dit bij de leerkracht aangeven vervullen dus een belangrijke rol. Ook de ouders kunnen een belangrijke rol spelen. Ouders van kinderen die gepest worden en die dit probleem met de school of op de club willen bespreken, zijn natuurlijk altijd emotioneel bij het onderwerp betrokken. De gevoelde onmacht bij deze ouders wordt door hen sterk ervaren en is niet altijd een goede leidraad tot een rationeel handelen. De ouder wil maar een ding en dat is dat het pestgedrag ogenblikkelijk stopt. Ouders van kinderen die niet direct bij het pesten zijn betrokken, kunnen meer afstand nemen. Daardoor zijn ze beter in staat om duidelijk te maken aan hun kind dat er iets aan het pesten gedaan moet worden. Dit is ook in het belang van de opvoeding en ontwikkeling van hun eigen kind. Als er in de omgeving van een kind gepest wordt, heeft het kind zelf ook last van een onveilige, onprettige sfeer in de groep of de klas.

Te verwachten problemen bij de aanpak van pesten.

Bij het gepeste kind:

Een gepest kind schaamt zich vaak voor zijn gedrag, het voldoet niet aan normen die de ouders graag in hun kinderen terugzien: een vrolijk en vooral onbezorgd kind dat zelfstandig in staat is zijn boontjes te doppen. Pesten is een groot probleem voor kinderen en zorgt ook voor een evenredig groot probleem bij de erkenning en de aanpak ervan. Veel gepeste kinderen doen er dan uiteindelijk ook maar het zwijgen toe en vereenzamen. Het is buitengewoon belangrijk dat het kind zich veilig voelt bij de volwassenen om hem/haar heen. Bij het bespreekbaar maken bij ouders/opvoeders, kan het gepeste kind geconfronteerd worden met angstgevoelens bij een komende confrontatie met de pester. Van groot belang is de begeleiding daarbij.

Bij de pester:

De pester zelf ziet zich in zijn machtsspel bedreigd en dat moet ten koste van alles voorkomen worden. Soms blijken de pesters echter net zo opgelucht als de slachtoffers bij een duidelijke aanpak. Er wordt immers ook aandacht besteed aan hun onmacht om normaal met andere kinderen een relatie op te bouwen. Bij een aantal pesters is dat hun liefste wens waardoor ze echter helaas onmachtig zijn door het ontbreken van het hanteren van de juiste vaardigheden.

In de directe kind-omgeving:

Daarnaast is het goed te weten dat er altijd kinderen zijn die zich schuldig voelen omdat ze niet op kunnen komen voor het slachtoffer door actief te helpen of een volwassene te hulp roepen. Dit is vergelijkbaar met het niet te hulp schieten bij het verdrinken van mensen, waar een menigte bij aanwezig is. Ook zijn er altijd kinderen die helemaal niet in de gaten hebben dat er in hun omgeving gepest wordt. Ze zien wel het een en ander gebeuren, maar kunnen de gebeurtenissen niet duiden als pestgedrag, waar gepeste kinderen erg veel last van ondervinden.

Bij de ouders:

Ouders van kinderen hebben vaak moeite om hun kind terug te zien in de rol van meeloper of pester. Ouders beschikken niet altijd over de juiste informatie en ook het zich op beperkte schaal voordoen van conflictsituaties tussen groepen kinderen, zorgt ervoor dat er nauwelijks vergelijkingsmateriaal voorhanden is. Een pester op school hoeft zich in de thuissituatie niet als pester te manifesteren. Sommige ouders zien ook de ernst van de situatie onvoldoende in. Zij vertalen het pestgedrag van hun kind in weerbaar gedrag. Hun kind maakt echter een abnormale ontwikkeling door met grote risico's op normatief afwijkend gedrag op latere

leeftijd met grote gevolgen. Andere ouders zien er niets meer in dan wat onschuldige kwajongensstreken. De slogan: "Ach iedereen is wel eens gepest, u toch ook?" , "geeft de visie van de ouders op dit gedrag aardig weer. Behalve de pester moeten dus ook vaak de ouders doordrongen worden van het ongewenste karakter voor alle betrokkenen van het vertoonde pestgedrag. Ook is het erg belangrijk dat ouders van het gepeste kind de ernst van de situatie inzien, het is voor het kind erg belangrijk dat hij/zij geloofd wordt.

Uitgangspunten bij ons pestprotocol

1. Als pesten en pestgedrag plaatsvindt, ervaren we dat als een probleem op onze school zowel voor de leerkrachten als de ouders, de kinderen, de gepeste kinderen, de pesters en de 'zwijgende' groep kinderen.
2. De school heeft een inspanningsverplichting om pestgedrag te voorkomen en aan te pakken door het scheppen van een veilig pedagogisch klimaat waarbinnen pesten als ongewenst gedrag wordt ervaren en in het geheel niet wordt geaccepteerd.
3. Leerkrachten moeten tijdig inzien en alert zijn op pestgedrag in algemene zin. Indien pestgedrag optreedt, moeten leerkrachten duidelijk stelling en actie ondernemen tegen dit gedrag.
4. Wanneer pesten, ondanks alle inspanningen weer optreedt, voert de school de uitgewerkte protocollaire procedure uit.
5. Dit pestprotocol wordt door de directie, het hele team en de MR onderschreven en ook alle ouders ter inzage aangeboden.

Pestprotocol van de Pius X.

Wat is de inhoud van het pestprotocol?

Het pestprotocol vormt de verklaring van de vertegenwoordigers van de school en de ouders waarin is vastgelegd dat men pestgedrag op school niet accepteert en volgens een vooraf bepaalde handelwijze gaat aanpakken.

De Pius X wil voor alle kinderen die de school bezoeken een veilige school zijn. Dit betekent dat de school expliciet stelling neemt tegen pestgedrag en concrete maatregelen voorstelt bij voorkomend pestgedrag.

4. Om welke protocollaire maatregelen gaat het?

A: Maatregelen en procedure:

Preventieve maatregelen:

1. De leerkracht bespreekt met de leerlingen de algemene afspraken en regels in de groep als normaal gebruikelijk aan het begin van het schooljaar. Het onderling plagen en pesten wordt hier benoemd en besproken in alle groepen van de school en vanaf groep 3 t/m 8 worden de regels van het pestprotocol expliciet besproken. De interne vertrouwenspersoon komt aan het begin van het schooljaar in elke groep om zijn/haar functie uit te leggen en de kinderen duidelijk te maken dat ze altijd kunnen komen als ze problemen hebben. Op die momenten is de eigen leerkracht in de groep van de interne vertrouwenspersoon.
2. Indien de leerkracht aanleiding daar toe ziet, besteedt hij of zij expliciet aandacht aan pestgedrag in een groepsgesprek.
3. Alle groepen werken met de methode "Sociaal gedrag elke dag." Aan het begin van een nieuw schooljaar starten we voor een goede groepsvorming met de "Gouden Weken".

Repressieve maatregelen.

1. Er is gedurende de pauzes en 15 min. voor schooltijd een pleinwacht aanwezig op de speelplaats.
2. Indien er sprake is van incidenten betreffende pestgedrag wordt dat met de betrokken kinderen besproken door **de leerkracht van het kind**. Dit gesprek staat niet op zichzelf maar wordt regelmatig herhaald om het probleem aan te pakken. Van dit gesprek worden aantekeningen gemaakt in ParnasSys van zowel de pester als het gepeste kind. Mocht de leerkracht het incident dermate beoordelen dat de ouder moet worden ingelicht, dan wordt de ouder ingelicht. Dit geldt dan voor pester en ontvanger.
3. Indien er sprake is van herhaald pestgedrag dan wordt **de directie** van de school op de hoogte gesteld. Ook worden **de ouders van de pester** in het bijzijn van de pester door de leerkracht, evt. bijgestaan door de schoolcontactpersoon, op de hoogte gesteld van de ongewenste gebeurtenissen in een gesprek op school. Aan het eind van dit oudergesprek worden de afspraken met de pester uitdrukkelijk doorgesproken en ook vastgelegd. Ook de op te leggen sancties bij overtreding van de afspraken worden daarbij vermeld. Gedacht kan worden aan uitsluiting van met name de situaties die zich in het bijzonder lenen voor pestgedrag. Daarbij kan gedacht worden aan: buitenspelen, bewegingsonderwijs, excursies en schoolreisjes. De directeur en de interne vertrouwenspersoon van de school worden uiterlijk in dit stadium op de hoogte gesteld van de gesprekken met de kinderen en de ouders. De gemaakte afspraken worden vastgelegd in een dossier.
4. Indien het probleem zich toch blijft herhalen meldt de leerkracht dit gedrag aan de directeur en overhandigt een verslag met daarin de data van de gebeurtenissen, de data en inhoud van de gevoerde gesprekken en de vastgelegde afspraken zoals die gemaakt zijn om het pesten aan te pakken.
5. De directeur roept de ouders op school voor een gesprek. Ook het kind kan bij dit eerste directie gesprek betrokken worden. De directeur gaat uit van het opgebouwde archief van de leerkracht en vult dit archief verder aan met het verloop van de gebeurtenissen.
6. Indien het gedrag niet verbetert kan er een verwijzing plaatsvinden naar het maatschappelijk zorgsysteem in de richting van de afdeling jeugdzorg . Eventueel in overleg met de schoolarts en/of externe vertrouwenspersoon.

7. Een en ander wordt zorgvuldig gedocumenteerd in ParnasSys van de school en wel die van de zorgprocedure.

8. Indien het gedrag van de pester niet aanzienlijk verbetert en / of de ouders van het kind werken onvoldoende mee om het probleem ook aan te pakken, kan de directeur van de school overgaan tot bijzondere maatregelen als: isoleren van de pester of een schorsing van school met een maximum van drie dagen.

B: De concrete pedagogische invulling als handvat van het pestprotocol:

Formulieren en procedures leiden op zichzelf niet tot het verdwijnen van ongewenst gedrag. Wel is het belangrijk om in zaken als pestgedrag duidelijk te volgen hoe het verloop van een ondernomen actie wordt behandeld, want er is veel tijd mee gemoeid en er zijn ook vele betrokkenen. Onderstaande tekst geeft concrete invullingen en handreikingen in het pedagogisch handelen vanuit de professionele schoolomgeving.

Indien een leerling, bij het signaleren van een pestprobleem, dat niet aan de leerkracht durft te vertellen, kan de leerling naar de contactpersoon van de school gaan. Deze persoon koppelt het probleem vervolgens terug naar de direct betrokken leerkracht alsmede de directeur van de school. Geheimhouding van dit probleem moet bij deze terugkoppeling gewaarborgd zijn, zodat het betrokken kind zich ten allen tijde veilig voelt.

De leerkracht heeft een zeer belangrijke rol. De leerkracht zal helder en duidelijk moeten maken dat dit ongewenste gedrag volstrekt niet geaccepteerd wordt. De leerkracht biedt in eerste instantie de gepeste leerling bescherming, spreekt zwaar en ernstig met de pester en zijn ouders en richt zich vervolgens op de zwijgende middengroep en de meelopers. Indien nodig zal dit in overleg gebeuren met de interne vertrouwenspersoon.

De interne vertrouwenspersoon en de leerkracht kunnen in veel gevallen door een goed overleg komen tot een oplossing van diverse problemen.

Hulp aan het gepeste kind:

De begeleiding van het gepeste kind is van groot belang. Het kind is eenzaam en slachtoffer en heeft recht op professionele zorg vanuit de school. Naast het voorkomen van nieuwe ongewenste ervaringen staat het verwerken van de ervaringen. Dit gebeurt door:

- Gesprekken met bij voorkeur de leerkracht van het kind en anders door de contactpersoon. Bij het in de gaten houden van ontwikkelingen is het van belang naast incidentele momenten ook vaste momenten van gesprek in te bouwen waarin het kind gevraagd wordt naar de gewenste vooruitgang. Het doel is tweeledig: zowel het signaleren van nieuwe prikkels als het verwerken van de eerdere ervaringen.

Hulp aan de pester:

De pesters hebben in ons pedagogisch stelsel ook recht op hulp, zij zijn niet in staat om op een normale wijze met anderen om te gaan en hebben daar onze professionele hulp bij nodig. Die hulp kan bestaan uit de volgende activiteiten:

- Een gesprek vanuit het protocol waarin zal worden aangegeven welk gedrag niet geaccepteerd wordt op de school. Dit gesprek wordt gevoerd als een slecht-nieuwsgesprek. Er wordt een schriftelijk verslagje van gemaakt. Een duidelijke afspraak voor een vervolgesprek op termijn ongeacht de ontwikkelingen en welke straf er zal volgen indien het pestgedrag toch weer voorkomt.

- Pestgedrag wordt binnen het team van de school gemeld zodat al het personeel alert kan reageren.
- De ouders worden geïnformeerd van zowel de pester als het gepeste kind.
- Van alle gesprekken met de pester en /of ouders worden verslagen gemaakt. Indien deze activiteit geen oplossing biedt voert de leerkracht een aantal probleemoplossende gesprekken met de leerling waarbij getracht zal worden de oorzaak van het pesten te achterhalen. Daarnaast proberen we de pester gevoelig te maken voor hetgeen hij/zij aanricht bij het gepeste kind.
- Als het pestgedrag blijft voortduren roept de school de hulp in van de interne/externe vertrouwenspersoon van Keender. Indien dit alles niet leidt tot een verbetering zal de ouders geadviseerd worden te kijken naar een andere school voor hun kind.

Hulp aan de zwijgende middengroep en de meelopers.

De zwijgende middengroep is als eerder beschreven in dit stuk van cruciaal belang in de aanpak van het probleem. Als de groep eenmaal in beweging is gebracht, hebben kinderen die pesten veel minder te vertellen. Deze middengroep is eenvoudig te mobiliseren, niet alleen door de leerkracht, maar ook door de ouders.

Hulp aan de ouders

Voor de ouders van het gepeste kind is het van belang dat de school ernst maakt met de aanpak van het pesten. Met de ouders van het gepeste kind zal overleg zijn over de aanpak en de begeleiding van hun kind. De ouders van de pesters moeten absoluut op de hoogte zijn van wat er met hun kind gebeurt. Zij hebben er recht op te weten dat hun kind in sociaal opzicht bepaald zorgwekkend gedrag vertoont dat dringend verbetering behoeft.

- De ouders van de zwijgende middengroep en de meelopers moeten zich bij de leerkracht of de schoolcontactpersoon kunnen melden als zij van hun kind vernemen dat er een kind gepest wordt. Ook voor ouders moet een klimaat geschapen worden waarin het duidelijk is dat de school open staat voor dit soort meldingen.
- Ouders kunnen hun kinderen zeggen dat zij het verschrikkelijk vinden als kinderen elkaar pesten. Dat als hun kind het ziet, het zeker niet mee moet pesten, maar stelling moet nemen. Indien het kind die stelling niet durft te nemen, het altijd aan de ouders of aan de leerkracht moet vertellen.

Praten over pesten is fundamenteel iets anders dan klikken. Ouders kunnen hun kind daarin ondersteunen en begeleiden.

5. Gouden regels voor alle kinderen.

Om pesten te voorkomen hebben we voor de gehele school 3 basisregels die voor alle leerlingen gelden.

- * we vertrouwen elkaar
- * we hebben respect voor elkaar
- * we helpen elkaar

De belangrijkste regel van het pesten luidt:

**Word je gepest of zie je dat er
gepest wordt,
praat er thuis en op school over.**

Je mag het niet geheim houden!

Protocol 2 fysieke agressie

Algemene definitie

Onder fysieke agressie wordt verstaan het uitoefenen van enig feitelijk geweld op het lichaam van een ander.

Juridische definitie

- Eenvoudige Mishandeling (art. 300 WvS)
 - Het zonder redelijk doel of overschrijding van hetgeen ter bereiking van zodanig doel toelaatbaar is, opzettelijk pijn of letsel veroorzaken (onder opzet valt ook het mogelijkheidsbewustzijn). Onder pijn wordt mede verstaan een min of meer hevig onaangename lichamelijke gewaarwording (bijv. overgieten met ijskoud water).
 - Aan mishandeling wordt opzettelijke benadeling van de gezondheid gelijkgesteld (bijv. opzettelijk bedorven etenswaren verstrekken).
- Zware Mishandeling (art. 302 WvS)
Idem, met voorbedachten rade (art. 303 WvS)
 - Het opzettelijk (mogelijkheidsbewustzijn), al dan niet met voorbedachten rade, toebrengen van zwaar lichamenlijk letsel. De opzet is gericht op het toebrengen van zwaar letsel (bijv. botbreuken).
- Vechterij (art. 306 WvS)
 - Het opzettelijk deelnemen aan een aanval (initiatief gaat uit van partij) of vechterij (initiatief gaat uit van beide of nog meer partijen) waarin onderscheiden personen zijn gewikkeld.
- Openlijke geweldpleging (art. 141 WvS)
 - Op openlijk en met verenigde krachten geweld plegen tegen personen of goederen. Er moeten minimaal twee daders zijn die gezamenlijk (verenigd) het geweld uitoefenen. Bovendien moet het geweld openlijk, onverholen en niet heimelijk zijn, dus plaatsvinden op een plaats waar publiek aanwezig is dan wel doorgaans aanwezig is.

Toelichting

Indien het uitgeoefende geweld in geval van eenvoudige mishandeling niet bestaat uit een 'meer dan geringe lichamelijke kracht van enige betekenis', (bijv. klap met vlakke hand op rug o.i.d.) verdient het de voorkeur dat de school zelf op deze gedraging reageert.

Is er sprake van meer dan geringe lichamelijke kracht van enige betekenis (bijv. compleet in elkaar trappen van slachtoffer), letsel, structureel agressief gedrag door een dader of als er sprake is van groepsoptreden, dan zal ook de politie moeten worden gewaarschuwd.

Bedenk dat fysiek geweld veelal dient om een ander naar zijn hand te zetten (te onderwerpen) en daarmee zijn eigen positie te versterken binnen een groep. Het kan een inleiding zijn voor intimidatie (zie 'verbale agressie'). Afgezien van fysieke gevolgen (pijn/letsel) en aantasting van persoonlijke vrijheden komt een slachtoffer vrijwel zeker onder zware psychische druk te staan. Deze vorm van agressie kan dan ook NOOIT getolereerd worden.

Slachtoffers van geweld zijn vaak bang om melding te doen van dit geweld. Angst voor represailles houdt hen tegen. Isolement dreigt en uitval in het onderwijs ligt op de loer. Toch is voor strafrechtelijke aanpak meestal een aangifte nodig. Een duidelijke stelling name van de school is hier essentieel. Het slachtoffer moet zich gesteund en gesterkt voelen door de directie die een duidelijk en krachtig signaal af zal moeten geven in de richting van de dader (repressief) en omgeving (preventief). Ondersteuning bij het doen van aangifte is wenselijk, evenals het bewegen van getuigen tot het afleggen van een verklaring.

Maatregelen school

Inschatting van de situatie en daarmee keuze bepalen wel of niet politie in te schakelen.

- Primair, indien er sprake is van een situatie die de school zelf afhandelt
 - Toepassen sanctiestructuur
- Secundair, indien er sprake is van een in de toelichting genoemde situatie
 - Informeren ouders van dader en slachtoffer
 - Met inachtneming van het in de toelichting gestelde en indien aan de juridische definitie wordt voldaan, wordt de politie in kennis gesteld
 - Alle relevante informatie i.v.m. feiten en personen worden aan de politie doorgegeven.
 - Het slachtoffer wordt ondersteund bij het doen van aangifte

Maatregelen politie

- Tegen de verdachte wordt proces-verbaal opgemaakt
- Informeren ouders dader en slachtoffer
- Het schoolbestuur is verplicht een melding bij de vertrouwensinspecteur te doen

Protocol 3 verbale agressie

Algemene definitie

Onder verbale agressie wordt verstaan het verbaal of schriftelijk bedreigen, of via sociale media, intimideren, beledigen of uitschelden van een persoon.

Juridische definitie

- Bedreiging met (art. 285 WvS)
 - openlijk geweld met verenigde krachten tegen personen of goederen
 - enig misdrijf waardoor de algemene veiligheid van personen in gevaar wordt gebracht
 - verkrachting
 - feitelijke aanranding van de eerbaarheid
 - enig misdrijf tegen het leven gericht
 - gijzeling
 - zware mishandeling
 - brandstichting
- Intimidatie door (art. 284 WvS)
 - Een ander door geweld of enig andere feitelijkheid of door bedreiging met geweld of enige andere feitelijkheid, gericht hetzij tegen die ander hetzij tegen derden, wederrechtelijk dwingen iets te doen, niet te doen of te dulden.
 - Een ander door bedreiging met smaad of smaadschrift dwingen iets te doen, niet te doen of te dulden.
- Smaad door (art. 261 WvS)
 - Opzettelijk iemands eer of goede naam aan te randen, tenlastelegging van een bepaald feit, met het kennelijk doel om daaraan ruchtbaarheid te geven (ook schriftelijk (smaadschrift) indien verspreid of openlijk tentoongesteld).
- Eenvoudige Bedreiging (art. 266 WvS)
 - Elke opzettelijke belediging die niet het karakter van smaak of smaadschrift draagt hetzij in het openbaar mondeling, bij geschrift of afbeelding aangedaan, hetzij in zijn tegenwoordigheid mondeling of door feitelijkheden, hetzij door een toegezonden of aangeboden geschrift of afbeelding aangedaan.

Toelichting

Indien verbaal geweld niet gepaard gaat met enige feitelijkheid (dus zonder middel dat de bedreiging/intimidatie kracht bij zet) en er geen sprake is van een structureel karakter, verdient het de voorkeur dat de school de gedraging zelf sanctioneert conform de ontwikkelde sanctiestructuur. Let op: verbale agressie is heel moeilijk aanwijsbaar. Daarom verdient het sterk de voorkeur dat de school dit zelf aanpakt. De wijkagent kan voor advies worden benaderd.

Bedenk dat de bedreiging/intimidatie vaak dient om een ander naar zijn hand te zetten of zijn wil op te leggen en daarmee zijn eigen positie te versterken binnen een groep. Afgezien van de aantasting van de persoonlijke vrijheden van het slachtoffer komt deze vrijwel zeker onder zware psychische druk te staan. Deze vorm van agressie kan dan ook NOOIT getolereerd worden.

Slachtoffer van verbaal geweld zijn vaak bang om melding te doen van dit geweld. Angst voor represailles houdt hen tegen. Isolement dreigt en uitval in het onderwijs ligt op de loer. Toch is het voor strafrechtelijke aanpak vaak een aangifte nodig. Een duidelijke stelling name van de school is hier essentieel. Het slachtoffer moet zich gesteund en gesterkt voelen door de directie die een duidelijk en krachtig signaal af zal moeten geven in de richting van de dader (repressief) en aan de omgeving (preventief).

Ondersteuning bij het doen van aangifte is wenselijk evenals het bewegen van getuigen tot het afleggen van een verklaring.

Maatregelen school

Inschatten van de situatie en daarmee keuze bepalen wel of niet politie in te schakelen.

- Primair, indien er sprake is van een situatie die de school zelf afhandelt
 - Toepassen sanctiestructuur
 - Eventueel de wijkagent op de hoogte stellen of om advies vragen
- Secundair, indien er sprake is van een in de toelichting genoemde situatie
 - Informeren ouders van dader en slachtoffer
 - Met inachtneming van het in de toelichting gestelde en indien aan de juridische definitie wordt voldaan, wordt de politie in kennis gesteld
 - Alle relevante informatie i.v.m. feiten en personen worden aan de politie doorgegeven
 - Het slachtoffer wordt ondersteund bij het doen van aangifte

Maatregelen politie

- Tegen verdachte wordt proces-verbaal opgemaakt
- Informeren ouders dader en slachtoffer
- Informeren ouders verdachte

Protocol 4 vernieling/vandalisme

Algemene definitie

Onder vernieling verstaan we het bewust stukmaken van andermans eigendom op school of op het schoolterrein. De reden hiervan kan bijvoorbeeld woede of frustratie zijn.

Onder vandalisme verstaan we het kapotmaken van eigendommen van school, leerkrachten of leerlingen, omdat men zich verveelt of niets anders weet te bedenken.

Juridische definitie

➤ Vernieling (art. 350 WvS)

- Het opzettelijk en wederrechtelijk vernielen, beschadigen, onbruikbaar maken of wegmaken van een goed dat geheel of ten dele aan een ander toebehoort. De dader moet dus de opzet (mogelijkheidsbewustzijn) hebben om genoemde vernieling te plegen en daarbij moet hij dat wederrechtelijk, dus zonder toestemming/instemming van de eigenaar, doen. Graffiti valt onder de werking van deze definitie. Immers: het herstellen van de schade brengt zodanige inspanning en kosten met zich mee dat van beschadiging kan worden gesproken.

➤ Openlijke Geweldpleging (art. 141 WvS)

- Het openlijk en met verenigde krachten geweld plegen tegen personen en goederen. Er moeten minimaal twee daders zijn die gezamenlijk (verenigd) het geweld uitoefenen. Bovendien moet het geweld openlijk, onverholen en niet heimelijk zijn, dus plaatsvinden op een plaats waar publiek aanwezig is dan wel doorgaans aanwezig is.

Toelichting

Vernieling is een uiting van het geen respect hebben voor andermans eigendommen. Vernieling kan zich richten op een specifiek slachtoffer dan wel een toevallig (anoniem) slachtoffer. Zeker als de vernieling zich richt op een specifiek (bewust gekozen) slachtoffer zal aandacht aan de achtergronden van de vernieling moeten worden besteed om herhaling of verergering van maatregelen tegen het slachtoffer te voorkomen.

Ingeval van eenvoudige vernieling, waarbij schadevergoeding of schadeherstel kan worden bereikt, verdient het de voorkeur dat de onderwijsinstelling de gedragingen zelf sanctioneert conform de ontwikkelde sanctiestructuur. Indien het gaat om een vernieling en er sprake is van herhaling of groepsdelict, of als schadevergoeding/schadeherstel niet kan worden bereikt, zal ook de politie in kennis worden gesteld.

Maatregelen school

Inschatten van de situatie en bepalen of de politie wel of niet wordt ingeschakeld (zie toelichting).

➤ Primair, indien er sprake is van een situatie die de school zelf afhandelt

- Toepassen sanctiestructuur.
- Bemiddeling in schadevergoeding of herstellen van de schade door de dader.
- Eventueel wijkagent op de hoogte stellen of om advies vragen.

➤ Secundair, indien er sprake is van

- Een vernieling met meer dan geringe schade
- Vernieling door een groep leerlingen
- Getoonde onwilligheid met betrekking tot schadeherstel/schadevergoeding
- Informeren ouders van dader en slachtoffer
- Met inachtneming van het in de toelichting gestelde en indien aan de juridische definitie wordt voldaan, wordt de politie in kennis gesteld
- Bemiddeling in schadevergoeding door ouders dader
- Alle relevante informatie i.v.m. feiten en personen worden aan de politie doorgegeven

- Het slachtoffer wordt, indien nodig, ondersteund bij het doen van aangifte

Maatregelen politie

- Proces-verbaal wordt opgemaakt
- Indien aan de criteria wordt voldaan wordt naar HALT verwezen
- Informeren ouders dader en slachtoffer
- Bemiddeling in schadevergoeding tussen (ouders) dader en slachtoffer

Protocol 5 wapenbezit

Algemene definitie

Het voorhanden hebben van voorwerpen die het karakter van een wapen dragen of die als wapen worden aangewend en waarvan het voorhanden hebben in verband met het volgen van onderwijs niet noodzakelijk is.

Juridische definitie

De bij Wet verboden wapens en de gedragingen die met deze wapens verboden zijn, zijn gedefinieerd in de Wet Wapens en Munitie. Hier is geen korte juridische definitie voor te geven.

Toelichting

Veel wapens vallen niet onder de werking van de Wet Wapens en Munitie omdat ze qua afmeting of model net evens iets anders zijn. Toch zijn veel van deze wapens daardoor niet minder gevaarlijk en daarmee onwenselijk. Immers, een stiletto waarvan het lemmet breder is dan 14 millimeter is net zo gevaarlijk als een (wettelijk verboden) stiletto met een lemmet dat minder dan 14 millimeter breed is. In het kader van het volgen van onderwijs is het bezit/voorhanden hebben van dergelijke wapens en voorwerpen niet alleen onnodig, maar tevens gevaarlijk en bedreigend voor het klimaat binnen een school.

De school verbiedt het dan ook om voorwerpen die het karakter van een wapen dragen (stiletto's, vlindermessen, valmessen e.d.) alsmede voorwerpen die als wapen worden gehanteerd (wanneer bijvoorbeeld een schroevendraaier wordt gebruikt om mee te dreigen). Ingeval de school kennis heeft, dan wel een redelijk vermoeden heeft, dat een persoon een dergelijk wapen bezit of ziet dat een voorwerp als wapen wordt gehanteerd binnen het schoolgebouw of schoolterrein, zal de bezitter van het voorwerp worden bewogen tot afgifte. Vervolgens worden de wapens ter vernietiging aan de politie overgedragen. De school geeft hiervoor GEEN schadevergoeding en is NIET aansprakelijk voor schade, in welke zin dan ook, welke voortvloeit uit deze maatregel. De school verbindt deze regel en maatregel als voorwaarde tot toelating tot schoolgebouw of schoolterrein.

Indien het om wapens en gedragingen gaat die vallen onder de werking van de Wet Wapens en Munitie is politieel optreden vereist. De politie wordt in kennis gesteld. De wijkagent kan om advies worden gevraagd of het gaat om een wettelijk verboden wapen.

Maatregelen school

Inschatten van de situatie en daarmee keuze bepalen wel of niet politie in te schakelen (zie toelichting).

- Primair, indien er sprake is van een situatie die de school afhandelt
 - Toepassen sanctiestructuur
 - Ingeleverde wapens en voorwerpen afgeven aan de wijkagent
 - Eventueel wijkagent op de hoogte stellen en/of om advies vragen
- Secundair, indien er sprake is van een in de toelichting genoemde situatie
 - Indien van toepassing : Informeren ouders van dader en slachtoffer
 - Met inachtneming van het in de toelichting gestelde en indien aan de juridische definitie wordt voldaan, wordt de politie in kennis gesteld
 - Alle relevante informatie i.v.m. feiten en personen worden aan de politie doorgegeven

Maatregelen politie

- Proces-verbaal wordt opgemaakt
- Indien van toepassing: Informeren ouders verdachte

Protocol 6 diefstal

Algemene definitie

Onder diefstal verstaan we het zich toe-eigenen van andermans eigendommen met de bedoeling het te houden.

Juridische definitie

- Eenvoudige diefstal (art. 310 WvS)
 - Enig goed, dat geheel of ten dele aan een ander toebehoort wegnemen met het oogmerk het wederrechtelijk toe te eigenen. Het doel van het wegnemen moet de toe-eigening zijn; om er als heer en meester over te gaan beschikken. Als het goed wordt gestolen met de bedoeling om het te verkopen blijft het diefstal. Immers er wordt dan gehandeld alsof er als heer en meester over wordt beschikt.
- Gekwalificeerde diefstal (art. 311 WvS)
 - idem 310 Sr, bij gelegenheid van brand, ontploffing
 - idem 310 Sr, gepleegd door twee of meer verenigde personen
 - idem 310 Sr, indien de dader zich de toegang tot de plaats van het misdrijf heeft verschaffd of het weg te nemen goed onder zijn bereik heeft gebracht door middel van braak, verbreking of inklimming, van valse sleutels, van een valse order of een vals kostuum.
- Diefstal met geweld (art. 312 WvS)
 - idem 310/311 Sr, indien voorafgegaan, vergezeld of gevolgd van geweld of bedreiging met geweld tegen personen, gepleegd met het oogmerk om de diefstal voor te bereiden of gemakkelijk te maken, of om bij betrapping op heterdaad de vlucht mogelijk te maken van zichzelf om andere deelnemers aan het misdrijf, hetzij het bezit van het gestolene te verzekeren.
- Afpersing (art. 317 WvS)
 - Met het doel zichzelf of een ander te bevoordelen, iemand door geweld of bedreiging met geweld te dwingen tot het afgeven van enig goed dat geheel of ten dele aan diegene of een derde toebehoort.
- Afdreiging (art. 318 WvS)
 - idem 317 Sr. met dien verstande dat het dreigmiddel geen geweld is maar smaad, smaadschrift of openbaring van een geheim.

Toelichting

Ingeval van een incidentele kleine diefstal waarbij geen kwalificaties als bedoeld in 311/312/317/318 Sr voorkomen, en waarbij de schadevergoeding of teruggave van het gestolen goed kan worden bereikt, verdient het de voorkeur dat de school de gedragingen zelf sanctioneert. Indien het gaat om herhaling of om een goed met meer dan geringe waarde of indien wordt voldaan aan een van de kwalificaties, genoemd in de artikelen 311/312/317/318 Sr, dan wel schadevergoeding of teruggave niet mogelijk is, dan zal de school naast de te nemen schoolmaatregelen ook de politie in kennis stellen.

Maatregelen school

Inschatten van de situatie en daarmee keuze bepalen wel of niet politie in te schakelen (zie toelichting).

- Primair, indien er sprake is van een situatie die de school zelf afhandelt
 - Toepassen sanctiestructuur.
 - Bemiddeling in teruggave of schadevergoeding gestolen goed.
- Secundair, indien er sprake is van een in de toelichting genoemde situatie
 - Informeren ouders van dader en slachtoffer.
 - Met inachtneming van het in de toelichting gestelde en indien aan de juridische definitie wordt voldaan, wordt de politie in kennis gesteld.

- Alle relevante informatie i.v.m. feiten en personen worden aan de politie doorgegeven.
- Het slachtoffer wordt, indien nodig, ondersteund bij het doen van aangifte.

Maatregelen politie

- Proces-verbaal wordt opgemaakt.
- Waar mogelijk zal de verdachte naar HALT worden verwezen, indien aan criteria voldaan wordt.
- Bemiddeling in teruggave of schadevergoeding gestolen goed.
- Informeren ouders dader en slachtoffer.

Protocol 7 vuurwerkbezit

Algemene definitie

Het in bezit hebben van vuurwerk.

Juridische definitie

Het voorhanden hebben van vuurwerk buiten de daartoe aangewezen periode, alsook het voorhanden hebben van of handelen in verboden vuurwerk ongeacht de periode.

Toelichting

Vuurwerk hoeft op zich niet gevaarlijk te zijn, mits het gaat om goedgekeurd vuurwerk en als het voorgeschreven wijze wordt afgestoken. Bij het afsteken van vuurwerk in of nabij mensenverzamelingen (zoals op schoolplein) is echter reëel gevaar voor (ernstig) letsel aanwezig. Zeker als het afsteken ervan een spelelement wordt. Ontploffend vuurwerk veroorzaakt doorgaans onrust onder de mensen hetgeen tot irritatie of agressie kan leiden.

Daarnaast veroorzaakt ontploffend vuurwerk doorgaans een zodanige geluidsoverlast dat, als dit plaatsvindt in de nabijheid van een school, het geven en ontvangen van onderwijs ernstig belemmerd wordt.

De school verbiedt het dan ook om vuurwerk binnen de schoolgebouwen of op het terrein van de school te brengen.

In geval de school kennis heeft, dan wel een redelijk vermoeden heeft, dat een persoon vuurwerk binnen een schoolgebouw of schoolterrein heeft gebracht, of voorhanden of op andere wijze bij zich heeft, zal verzocht worden dit vuurwerk in te leveren. Indien aan dit verzoek niet wordt voldaan, volgt verwijdering van het terrein. Vervolgens wordt het vuurwerk ter vernietiging aan de politie overgedragen. De school geeft hiervoor GEEN schadevergoeding en is NIET aansprakelijk voor schade, in welke zin dan ook, welke voortvloeit uit deze maatregel. De school verbindt deze regel en maatregel als voorwaarde tot toelating tot schoolgebouw of schoolterrein. Dit wordt in het schoolreglement kenbaar gemaakt. Hiermee wordt rechtmatigheid van het handelen verkregen.

Indien het gaat om verboden vuurwerk (altijd) of om meer dan een zeer geringe hoeveelheid vuurwerk dan zal de school ook de politie in kennis stellen. De wijkagent kan om advies worden gevraagd of het gaat om een wetsovertreding en of aangifte wenselijk is.

Maatregelen school

Inschatten van de situatie en daarmee keuze bepalen wel of niet politie in te schakelen (zie toelichting).

- Primair, indien er sprake is van een situatie die de school zelf afhandelt
 - Toepassen sanctiestructuur.
 - Ingeleverd vuurwerk wordt afgegeven aan de wijkagent.
 - Eventueel wijkagent op de hoogte stellen en/of om advies vragen.
- Secundair, indien er sprake is van
 - verboden vuurwerk (strijkers e.d.)
 - van bezit buiten de toegestane periode, van een meer dan geringe hoeveelheid vuurwerk
 - afsteken van vuurwerk buiten de toegestane periode
 - Informeren ouders van dader en slachtoffer
 - Met inachtneming van het in de toelichting gesteld en indien aan de juridische definitie wordt voldaan, wordt de politie in kennis gesteld
 - Alle relevante informatie i.v.m. feiten en personen worden aan de politie doorgegeven

Maatregelen politie

- Proces-verbaal wordt opgemaakt.
- Indien aan criteria wordt voldaan, wordt naar HALT verwezen.
- Informeren ouders verdachte.

Protocol 8 seksuele intimidatie

Algemene definitie

Ongewenste seksueel getinte aandacht in de vorm van verbaal, fysiek of non-verbaal gedrag dat door degene die hiermee geconfronteerd wordt als onaangenaam wordt ervaren. (Dit gedrag vindt plaats binnen of in samenhang met de onderwijssituatie en kan zowel opzettelijk als onopzettelijk zijn).

Definitie (volgens klachtenregeling seksuele intimidatie burgerlijk rijkspersoneel)

Ongewenste seksuele toenadering, verzoeken om seksuele gunsten of ander verbaal, non-verbaal of fysiek gedrag van seksuele aard waarbij tevens sprake is van een van de volgende punten:

- onderwerping aan dergelijk gedrag wordt hetzij expliciet gehanteerd als voorwaarde voor de tewerkstelling van een persoon;
- onderwerping aan of afwijzing van dergelijk gedrag door een persoon wordt gebruikt of mede gebruikt als basis voor beslissingen die het werk van de persoon raken;
- dergelijk gedrag heeft het doel de werkprestaties van een persoon aan te tasten en/of een intimiderende, vijandige of een onaangename werkomgeving te creëren, dan wel heeft het gevolg dat de werkprestaties van een persoon worden aangetast en/of intimiderende, vijandige, onaangename werkomgeving wordt gecreëerd.

Toelichting

Scholen zijn verplicht een veilig leer- en werkklimaat te creëren voor leerlingen en personeelsleden.

Seksuele intimidatie komt op alle schooltypes voor. De seksuele intimidatie is vaak een kwestie van machtsverschil tussen leraren en leerlingen, tussen mannen en vrouwen, jongens en meisjes. Seksuele intimidatie kan zich bij verschillende partijen in de schoolsituatie voordoen.

- leerling – leerling
- personeel – leerling
- leerling – personeel
- personeel – personeel

Het ondergaan van seksuele intimidatie heeft vaak nadelige gevolgen voor betrokkene. Voor leerlingen/personeel kan dit een aanleiding zijn van school te gaan. Schoolverzuim en slechte leerprestaties kunnen het gevolg zijn. Ook kunnen zij later psychische of emotionele schade ondervinden. Seksuele intimidatie kan een heel scala van handelingen (fysiek) omvatten zoals: knuffelen, zoenen, op schoot nemen, handtastelijkheden, weg versperren, tegen aan gaan staan, moedwillig botsen. Echter, het kan ook verbaal geuit worden zoals: aanspreekvorm, seksueel getinte opmerkingen, dubbelzinnigheden, seksueel getinte grappen, schuine moppen, stoere verhalen rond seksuele prestaties, opmerkingen over uiterlijk en kleding, vragen naar seksuele ervaringen, uitnodigingen met bijbedoelingen, afspraakjes willen maken, uitnodiging tot seksueel contact, bedreigingen. Tevens kan de intimidatie ook in de vorm van non-verbaal gedrag geuit worden zoals: staren, gluren, lonken, knipogen, in kleding gluren, seksueel getinte cadeautjes. Alleen degene die last heeft van seksuele intimidatie kan een klacht indienen, al dan niet met hulp van contactpersoon in de school of via de interne vertrouwenspersoon, bij de klachtencommissie of het schoolbestuur.

Maatregelen school

- Elke school heeft een klachtenprocedure en dient deze procedure toe te passen.
- Er is een interne vertrouwenspersoon op de school/locatie. Hij/zij is eerste aanspreekpunt bij vragen of klachten.
De aanwezigheid van een interne vertrouwenspersoon is bekend gemaakt bij schoolpersoneel, leerlingen en ouders.

- Indien sprake van seksuele intimidatie bij leerlingen worden altijd de ouders van het slachtoffer, na overleg met de interne vertrouwenspersoon, en de dader (indien sprake is van een leerling) op de hoogte gesteld.
- Door de school wordt aan het schoolpersoneel, leerlingen en ouders informatie verschaft over hoe op school wordt omgegaan met seksuele intimidatie, welke mogelijkheden er zijn om een klacht in te dienen. Tevens zet de school zich in om preventieve activiteiten en maatregelen uit te voeren.
- De vertrouwensinspecteur wordt bij ernstige gevallen van seksuele intimidatie geïnformeerd en zonedig om advies gevraagd.

Maatregelen politie

- Indien door het slachtoffer officieel een klacht wordt ingediend bij de politie kan hier de procedure in gang worden gezet. Deze procedure gaat via de politie, het OM en de rechtbank.
- Bij ontucht met een aan de zorg, opleiding of waakzaamheid toevertrouwde minderjarige is geen klacht van het slachtoffer nodig.
- Het schoolbestuur moet altijd aangifte doen. Ontucht is een misdrijf.

Protocol 9 schoolverzuim

Algemene definitie

Er zijn twee soorten schoolverzuim te onderscheiden:

- Absoluut schoolverzuim
Een leerplichtige leerling staat niet bij een school ingeschreven.
- Relatief schoolverzuim
Een leerplichtige leerling staat wel ingeschreven bij een school, maar deze wordt ongeoorloofd gedurende een lange of korte periode niet bezocht.

Juridische definitie (Leerplichtwet 1969)

Art. 19: controleabsoluut schoolverzuim door burgemeester en wethouders.

Burgemeester en wethouders controleren of leerlingen, die als ingezetene in de basisadministratie persoonsgegevens zijn ingeschreven en nog leerplichtig of partieel leerplichtig zijn, overeenkomstig de bepalingen van deze wet als leerling zijn ingeschreven.

Art. 21: kennisgeving relatief schoolverzuim

Indien een ingeschreven leerling van een school t.a.v. wie deze wet van toepassing is, zonder geldige reden lestijd heeft verzuimd en dit verzuim plaatsvond op drie achtereenvolgende schooldagen, dan wel het verzuim gedurende een periode van vier opeenvolgende lesweken meer dan 1/8 van het aantal lestijd bedraagt, geeft het hoofd van de school hiervan onverwijld kennis aan burgemeester en wethouders van de gemeente waar de leerling woon- of verblijfplaats heeft.

Toelichting

Relatief schoolverzuim wordt onderverdeeld in:

- Luxe verzuim
Leerplichtige leerlingen worden thuisgehouden of blijven zelf thuis uit luxe overwegingen zoals een vakantie met het gezin of een feest
- Signaal verzuim
Het schoolverzuim is een signaal dat er sprake is van dieper liggende problemen. Bijvoorbeeld problemen in de gezinssituatie, faalangst, het zich niet welbevinden op school, niet kunnen omgaan met conflictsituaties etc.

In dit verband gaat het met name om het signaalverzuim. Signaalverzuim kan leiden tot voortijdige schooluitval. Wanneer de school de afdeling leerplicht van de gemeente Haaksbergen op de hoogte stelt van het signaalverzuim zal de leerplichtambtenaar de ouders en de leerling wijzen op hun wettelijke verplichting onderwijs te volgen. Daarnaast is het van groot belang aandacht te besteden aan de achterliggende gronden van het verzuim en te zoeken naar een passende oplossing, indien mogelijk, samen met school, ouders en de leerling. Hoe eerder er aandacht is voor de achterliggende problemen van het schoolverzuim hoe groter de kans is dat herhaling van verzuim of zelfs uitval van de leerling te voorkomen is.

Maatregelen school

- De directie van de school informeert bij ouders waarom de leerling verzuimt.
- De directies van scholen geven aan de leerplichtambtenaar van de woon- of verblijfplaats van de leerling binnen 7 dagen kennis van de in- en afschrijvingen van leerplichtige leerlingen.
Dit om absoluut schoolverzuim te kunnen controleren.
- Directies van scholen zijn verplicht om de leerplichtambtenaar van de woon- of verblijfplaats van de leerling in kennis te stellen van (vermoedelijk) ongeoorloofd schoolverzuim (art.21). Voor deze melding wordt het formulier "kennisgeving vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim" gebruikt (zie bijlage leerplicht en toelichting schoolverzuim).

- Ook herhaaldelijk kortdurend verzuim dat structureel dreigt te worden, wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar.
- Van scholen wordt verwacht zorg en aandacht te besteden aan de leerling bij schoolverzuim.

Maatregelen leerplichtambtenaar

- De leerplichtambtenaar houdt toezicht op de naleving van de leerplichtwet om het recht op onderwijs voor iedere leerling te bewaken.
- Als blijkt dat een (partieel) leerplichtige leerling niet staat ingeschreven bij een school of indien een kennisgeving van (vermoedelijk) ongeoorloofd verzuim is ontvangen, stelt de leerplichtambtenaar na overleg met de betrokkenen van de school een onderzoek in.
- De leerplichtambtenaar hoort de voor de leerling verantwoordelijke personen en de leerling zelf en tracht hen ertoe te bewegen hun verplichtingen na te komen.
- Blijkt aan de ambtenaar dat de voor de leerling verantwoordelijke personen of de leerling zelf weigeren de leerling in te laten schrijven bij een school of zij willens en wetens geen zorg dragen voor geregeld schoolbezoek, dan zal zij aangifte doen aan de officier van justitie in de vorm van een proces-verbaal.
- In de toelichting van de herziene Leerplichtwet 1969 wordt krachtig benadrukt dat het toezicht houden het karakter zou moeten dragen van maatschappelijke zorg. De leerplichtambtenaar zal in haar onderzoek aandacht hebben voor achterliggende problematiek van het verzuim en d.m.v. advies, bemiddeling en verwijzing trachten het schoolverzuim te beëindigen.
- De gemeente draagt zorg voor continuïteit in de bemensing van de afdeling leerplichtzaken.

Protocol 10 Mediagebruik

In dit protocol staan de afspraken die we samen hebben gemaakt om te komen tot een verantwoord en een zo veilig mogelijk media gebruik. De school bevordert het verantwoordelijkheidsgevoel bij leerlingen door de toegang tot media te begeleiden. De school ziet het als opvoedkundige taak om kinderen ervan bewust te maken waarom bepaalde uitingen niet geaccepteerd worden.

Vertonen van films

De leerkracht vertoont alleen films (via b.v. video, DVD, internet) waarin kinderen niet worden geconfronteerd met beelden van geweld, seks en racisme. Een uitzondering hierop is de ochtenduitzending van het Jeugdjournaal. Bij het vertonen van films wordt de leeftijdscategorie in acht genomen: alleen films die geschikt zijn voor alle leeftijden worden vertoond.

Internetgebruik

De leerlingen mogen gebruik maken van internet. Ze mogen onder toezicht van de leerkracht surfen op het internet. Het internet wordt gebruikt voor onderwijskundige doelen. De leerling bezoekt geen chatboxen en profielsites (b.v. Facebook) en maakt geen afspraken via internet, tenzij dit past binnen een activiteit en onder begeleiding van de leerkracht plaatsvindt. De leerling mag nooit haar/zijn achternaam, adres, telefoonnummer e.d. bekend maken op het internet. De leerkracht geeft aan op welk moment het spelen van (educatieve) spelletjes op het internet toegestaan is. Geweldspelletjes e.d. zijn niet toegestaan. De leerling steelt geen virtuele eigendommen.

Filtering van het internet

Wij zien af van filtering. Filtering is nooit 100% waterdicht. Dit houdt in dat er iets gepretendeerd wordt naar ouders en leerlingen toe dat we niet kunnen waarmaken. Door filtering worden vaak ook veilige, normale en/of goed bruikbare internetpagina's geblokkeerd.

Wat doen we

De leerkracht besteedt aandacht aan de mogelijkheden en risico's van internet. Ook wordt aangegeven welke sites niet bezocht mogen worden. De leerkracht houdt zicht op de activiteiten van de leerlingen. De leerkracht blijft eindverantwoordelijk. Elk jaar zal met de leerlingen aandacht besteed worden aan dit protocol. De leerling wordt bewust gemaakt van en aangesproken op de eigen verantwoordelijkheid en van de waarden en normen die gelden binnen de school. Leerlingen en leerkrachten worden op de hoogte gebracht dat de ICT-er ten allen tijde het surfgedrag kan nagaan en het recht heeft om e-mailboxen te bekijken als er sprake is van - of het vermoeden bestaat - dat leerlingen/ leerkrachten zich niet houden aan de afspraken zoals vermeld in dit protocol. Leerlingen wordt verteld dat stelen van virtuele eigendommen wettelijk strafbaar is. Leerlingen vertellen aan de leerkracht als zij per ongeluk op het internet iets vinden dat suggestief, obscene of bedreigend is of waardoor ze zich anderszins ongemakkelijk voelen.

Leerlingen weten wat de afspraak is bij het niet opvolgen van deze afspraken. Dit kan variëren van een waarschuwing tot en met een periode geen toegang meer tot het internet. De ouders zullen hiervan op de hoogte worden gebracht. Kinderen, leerkrachten en ouders

dienen verkeerd gebruik van internet te melden bij de leerkracht, directie of ICT-er.

Schoolwebsite

De school heeft een eigen schoolwebsite: www.piusx.eu.

Deze website bevat up to date informatie over de school voor ouders, leerkrachten, leerlingen en andere geïnteresseerden. Ook is de Pius X te vinden op Facebook en Twitter. Indien ouders niet willen dat foto's waar zijzelf of hun kinderen op staan, gebruikt worden op de schoolwebsite, dienen ze de school hiervan schriftelijk op de hoogte te brengen. De directie van de school is verantwoordelijk voor de inhoud van de schoolwebsite. Achternamen in combinatie van foto's of werkjes worden niet op de website gepubliceerd. Regels en wetten met betrekking tot copyright worden in acht genomen. Er is een disclaimer (vrijwaring, niet aanvaarden van aansprakelijkheid) geplaatst op de website.

Beheer

Binnen Keender wordt gebruik gemaakt van netwerken die aangesloten zijn via de eigen schoolserver met het internet. Het beheer is uitbesteed aan SOH-ict. SOH-ict is een bestuurlijk ICT samenwerkingsverband van 2 schoolbesturen (PO) in de regio en Het Assink. SOH-ict stelt zich ten doel de ICT toepassingen en het ICT gebruik binnen het basisonderwijs te ondersteunen en te vergemakkelijken. Enerzijds probeert ze dat door middel van scholing, demonstratie en informatie bijeenkomsten te verwezenlijken, anderzijds laat ze onderdelen van het systeembeheer over aan de afdeling ICT van Het Assink. Tevens denkt zij de implementatie van ICT in de school in de toekomst op een hoger plan te kunnen brengen door visie ontwikkeling (visie op Leren met ICT), door aansluiting bij andere samenwerkingsverbanden en door gebruik te maken van de expertise van derden (Expertis, APS, Kennisnet). De school betaalt jaarlijks een bedrag voor de diensten van het SOH-ict.

Toekomst

Bij het opstellen van dit protocol hebben we rekening gehouden met de ons nu bekende media mogelijkheden in het basisonderwijs. Door toekomstige ontwikkelingen zullen we dit protocol moeten evalueren en actualiseren.

Hoofdstuk 2

Fysieke Veiligheid

Hierbij denken we aan de veiligheid van het schoolgebouw.

We hanteren normen voor het gebouw, schoolmeubilair en speeltoestellen, veilig gedrag en goede hygiëne (Hierbij denken we aan aspecten zoals een goede schoonmaak – hoofdfluis controles, afspraken over hoe te handelen bij infectieziektes enz.).

We hebben een RI&E (terugkerend elke 4 jaar), we hebben een contract met de Arbodienst, de arbeidsomstandigheden (werkomstandigheden) worden getoetst binnen de Zebo en andere vragenlijsten. Bij de functioneringsgesprekken is ook aandacht voor dit aspect. Uit voorgenoemde aspecten ontstaat een plan van aanpak die schoolbreed gehanteerd en gedragen wordt. De MR heeft een afschrift van de RI&E
Binnen de school zijn geschoolde BHV-ers, tevens EHBO-ers, er is een ontruimingsplan en een calamiteitenplan, tevens hebben we een brandveiligheidsinspectieplan.

Er is aandacht voor een goede werkhouding bij zowel de leerlingen als de leerkrachten, voldoende afwisseling in houding is van belang en veiligheid op het gebied van computerwerken heeft de aandacht bij allen.

Er zijn afspraken met ouders dat men de schoolleiding kan wijzen op gevaarlijke situaties. Ouders zijn op de hoogte van ons calamiteitenplan.
We vragen ouders om hun kind te stimuleren om zich veilig te gedragen.

De veiligheidscoördinator (= directeur)

Binnen onze school heeft diverse taken:

- Veiligheidsinspecties organiseren en de gegevens daarvan verwerken. Hieronder verstaan we het organiseren van inspecties van speeltoestellen, de zandbak, het terrein.
- Realistische huisregels opstellen en ontruimingsoefeningen organiseren.
- Er is een protocol schoolzwemmen, voor zowel tijdens als na het schoolzwemmen, waarin ook de gedragsregels voor de begeleiders beschreven staan.
- Ongevallen en bijna- ongevallen registreren.
- Jaarlijks een veiligheidsverslag maken.
- Zorgen dat er voldoende BHV-ers binnen de school zijn

De preventiemedewerker en tevens eindverantwoordelijke is Bianca Kiffen

Deze heeft binnen onze school de volgende taken:

- Het (mede) uitvoeren en opstellen van de RI&E
- Het adviseren van en nauw samenwerken met de MR
- Het uitvoeren van preventietaken (voortvloeiend uit het plan van aanpak)
- Brandpreventiemedewerker: deze beheert het logboek en voert taken uit die bij de opgeleide brandpreventiemedewerker behoren.

Evaluatie

Dit beleidsstuk is vastgesteld door de MR op 23 januari 2020 en zal worden geëvalueerd in januari 2022.