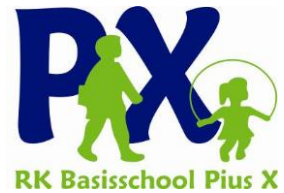


Werkplan Medezeggenschapsraad Pius X



Missie

De medezeggenschapsraad wil als afvaardiging van ouders en leerkrachten in goed overleg met bevoegd gezag een actieve rol spelen in het vormgeven van kwalitatief goed onderwijs op basis van de uitgangspunten van de school.

Visie

Een veilige, uitdagende en prettige leer- en werkomgeving voor kinderen en personeel waarbij sprake is van een open communicatie. De MR is goed geïnformeerd, deskundig en levert een bijdrage aan de beleidsontwikkeling. Daardoor is de MR een volwaardige gesprekspartner voor het bevoegd gezag.

Doelen

Wij willen:

1. een veilige, uitdagende en prettige leer- en werkomgeving voor kinderen en personeel bevorderen;
2. een open communicatie bevorderen met en tussen het personeel, de ouders/kinderen en het bevoegd gezag;
3. gemotiveerd, betrokken en deskundig zijn op het gebied van wet- en regelgeving (WMS en CAO-PO), zodat wij een volwaardige gesprekspartner zijn voor het bevoegd gezag;
4. een bijdrage leveren aan de beleidsontwikkeling door initiatief te nemen en voorgesteld beleid te toetsen en te evalueren.

Middelen

De doelen willen we realiseren door:

1. duidelijke taakverdeling binnen de MR;
2. een duidelijke vergaderstructuur waarbij de agenda en notulen op de website worden gepubliceerd;
3. een directielid uit te nodigen om deel te nemen aan de vergadering waarbij eigen inbreng en advies van de directie zeer op prijs wordt gesteld;
4. te werken volgens een activiteitenplanning die is afgeleid van het werkplan;
5. ons doorlopend op de hoogte te stellen van wet- en regelgeving en actuele landelijke en lokale ontwikkelingen;
6. vakliteratuur te lezen en cursussen en informatieavonden bij te wonen;
7. ons op de hoogte te houden van de ontwikkelingen in de GMR middels een afgevaardigde van het personeel die zitting heeft in de GMR;
8. te werken volgens de planning periodieke beleidsplannen om de beleidsontwikkeling te monitoren;
9. laagdrempelig en transparant te zijn;
10. door de MR een gezicht te geven via vermelding op de website en door bij schoolse activiteiten aanwezig te zijn, weten de ouders/kinderen en het personeel ons te vinden;
11. de website up to date te houden;
12. een goede communicatie met de OR te onderhouden;
13. informeren en raadplegen van de achterban en ondernomen acties terugkoppelen via de nieuwsbrief;
14. MR punten op te nemen in het tevredenheidsonderzoek (ouderenquête eens in de 4 jaar) van de school.